寄　附　金　申　込　書

個人用

　　年　　　月　　日

吉見町長　様

住所　〒

電話番号

次のとおり寄附をしたいので申し込みます。

１　寄附金額　　　　金　　　　　　　　　　円

２　納入方法（いずれかの□内にレ印をお願いします。）

* 納入通知書払い

（吉見町指定の金融機関等で納入できる「納入通知書」を送付させていただきます。）

　□ 現金書留

□ 現金持参

３　寄附金の使途について、ご希望がありましたら記入してください。特に希望がない場合は、記入不要です。

　　　□ 結婚・出産・妊娠支援、母子保健の充実、子育て支援など

　　　□ 学校教育の充実、学びやスポーツの「場」の整備 など

　　 □ 企業誘致、就労支援、商工業・農業・観光の振興など

　　　 □ 公共交通の充実、道路などのインフラ整備、介護・福祉の充実、防災や防犯など

 □ 情報発信の充実、町の知名度向上、ふるさと納税返礼品の充実など

　　　 □ 自然や風景の保全、歴史や伝統の継承、人権や平和の意識づくりなど

　　　 □ 町長におまかせ

４　お礼の品のご希望について（町外在住の方はご記入ください。）

　　※長期不在となる期間がある場合は併せて記入下さい。寄附金額の範囲内で複数の返礼品を選ぶことも可能です。

|  |
| --- |
|  |

５　ワンストップ特例申請書の郵送について

　　吉見町ではすべての寄附者様にワンストップ特例申請書をお送りしております。

ワンストップ特例とは、給与所得者等がふるさと納税を行う場合、確定申告をせずに寄附金控除を受ける申請です。申請書に必要事項を記入・押印の上、個人番号確認書類・身分証明書の写しを添えて、郵送または直接ご持参ください。ワンストップ特例申請受付完了メールを希望される場合はメールアドレスをご記入ください。（mail: ）

個人情報の取り扱いについて

　・ご記入いただいた個人情報は、この寄附金に関する事務以外に利用することはありません。