

法人町民税納付書の記載例及び納付場所

Excel形式の納付書をご使用の場合は、水色の部分のみ入力してください。

所在地及び法人名
本店所在地と法人名を記載してください。

年度
今回の納付について、申告及び納付される月が属する年度を記入してください。

管理番号
吉見町での管理番号を記入してください。

事業年度若しくは連結事業年度又は計算期間
今回納付される事業年度又は連結事業年度又は計算期間を記入してください。

申告区分
「確定」「予定」「中間」「修正」「更正」「決定」「見込」「清算確定」「清算終了」「その他」のいずれかを選択してください。

税額
今回納付される法人税割額、均等割額、延滞金額、合計額を記入してください。

納期限
納期限を記入してください。

市町村コード 113476	3枚とも同様に記入してください。		市町村コード 3476
埼玉県	法人町民税領収済通知書 ㊤		埼玉県
吉見町			吉見町
口座番号 00130-2-960409	加入者 埼玉県比企郡吉見町会計管理者		口座 00130-2-
所在地 埼玉県比企郡吉見町大字下細谷411番地			
法人名 吉見不動産株式会社 様			
年度 R5	※ 整理番号 R5	管理番号 1234	年度 R5
事業年度若しくは連結事業年度又は計算期間 4年10月1日から5年9月30日まで		申告区分 確定	事業年度若しくは連結事業年度又は計算期間 4年10月
法人税割額 01		123,400	法人税割額 01
均等割額 02		50,000	均等割額 02
延滞金 03		0	延滞金 03
督促手数料 04		0	督促手数料 04
合計額 05		173,400	合計額 05
納期限 令和5年11月30日	指定金融機関名 (取りまとめ店) 埼玉りそな銀行 東松山支店	領収日付印	納期限 -
取りまとめ店 〒330-9794 ゆうちょ銀行東京貯金事務センター			日計 -
上記のとおり通知します。 (吉見町保管)			上記の (金)

【納付場所】

吉見町役場
りそな銀行 本店・支店
埼玉りそな銀行 本店・支店
埼玉中央農協 本店・支店
東和銀行 本店・支店
武蔵野銀行 本店・支店
埼玉縣信用金庫 本店・支店
群馬銀行 本店・支店
中央労働金庫 本店・支店
埼玉県・東京都・神奈川県・千葉県・群馬県・栃木県・茨城県及び山梨県 所在の
ゆうちょ銀行・郵便局(納期限内に限る)

※取扱金融機関は一部変更となる場合もありますので、御了承ください。

【納付書の記載について】

- ・法人名、所在地、金額は明確に記入してください。
- ・事業年度、納期限も忘れずに記入してください。
- ・申告区分は、該当事項を○で囲んでください。(PDF形式の場合)
- ・申告区分は、ドロップダウンリストから選択してください。(Excel形式の場合)
- ・納付書は3枚1組となっています。3枚とも同じ内容を記入し、切り離さず金融機関の窓口に提出してください。

※3枚複写式の納付書が御入り用の場合は、吉見町役場税務会計課まで御連絡ください。