

利用者識別番号の取得手順書



検索方法

国税庁 利用者識別番号 取得

検索!

スマートフォン等は
こちらから!



URL : <http://www.e-tax.nta.go.jp/todokedesho/kaishi3.htm>

1 開始届出 (初めての方)

e-Taxを初めて利用される方が、開始届出書をオンライン

>>> **個人の方** クリック

>>> 法人の方

開始届出(個人の方用) 新規

ご利用になる前に

こちらは、e-Taxを初めて利用される方が、利用者識別番号を取得するための手続きです。「次へ」をクリックして、入力画面へお進みください。

閉じる

次へ クリック

※既に利用者識別番号を取得している場合は操作不要です。

1 氏名等の入力

氏名等の入力
以下の項目を入力し、『次へ』をクリックしてください。

氏名(フリガナ) ※必須	セイ: <input type="text" value="コクセイ"/> (例)コクセイ	メイ: <input type="text" value="タロウ"/> (例)タロウ (全角が効力)
氏名 ※必須	姓: <input type="text" value="国税"/> (例)国税	名: <input type="text" value="太郎"/> (例)太郎 (全角)
生年月日 ※必須	昭和 <input type="text" value="49"/> 年 <input type="text" value="1"/> 月 <input type="text" value="5"/> 日 (半角数字)	
性別	<input type="text" value="男"/>	
電話番号	<input type="text" value="048"/> - <input type="text" value="000"/> - <input type="text" value="0000"/> (半角数字)	
職業(事業内容) ※必須	<input type="text" value="会社員"/> (全角)	
屋号(フリガナ)	<input type="text"/> (全角が効力)	
屋号 ? 屋号とは	<input type="text"/> (全角)	

戻る 次へ クリック

① 氏名、生年月日、性別、電話番号、職業を入力します。

※ **申告する方**の氏名等を入力してください。

2 納税地及び提出先税務署の入力

納税地及び提出先税務署の入力
以下の項目を入力し、『次へ』をクリックしてください。

② 郵便番号	<input type="text" value="330"/> - <input type="text" value="0081"/> (例)100-8978 (半角数字)	郵便番号から住所と提出先税務署を検索 クリック
住所 ※必須	都道府県	<input type="text" value="埼玉県"/> (例)東京都
	市区町村	<input type="text" value="さいたま市中央区新都心"/> (例)千代田区麹が関 (全角)
	丁目・番地	<input type="text" value="1番地1"/> (例)3丁目1番1号 (全角)
	ビル名等	<input type="text"/> (例)財研ビル201 (全角)

税務署へ事業所等を納税地として届け出ている方は入力してください。
 チェックボックスにチェックすると、事業所の所在地が入力できます。

郵便番号	<input type="text"/> - <input type="text"/> (例)100-8978 (半角数字)	郵便番号から住所と提出先税務署を検索
事業所等の所在地	都道府県	<input type="text"/> (例)東京都
	市区町村	<input type="text"/> (例)千代田区麹が関 (全角)
	丁目・番地	<input type="text"/> (例)3丁目1番1号 (全角)
	ビル名等	<input type="text"/> (例)財研ビル201 (全角)
電話番号	<input type="text"/> (半角数字)	

提出先税務署の選択

提出先税務署 ※必須	リストから(1)都道府県を選択し、(2)税務署名を選択してください。 <input type="text" value="埼玉県"/> (例)埼玉県 <input type="text" value="さいたま市中央区新都心"/> (例)税務署名を 所轄の税務署は「こちら」からご確認ください。
---------------	---

自動的に入力されます。

戻る 次へ クリック

② 郵便番号を入力し「郵便番号から住所と提出先税務署を検索」ボタンをクリックします。番地等を入力します。

※ 提出先税務署は自動的に入力されます。

暗証番号等の入力
以下の項目を入力し、『確認』をクリックしてください。

③ 暗証番号 ※必須
ご自身で決めた英小文字と数字を含む半角8桁以上を入力してください。
a1234567 (半角英数)
確認のためにも **英小文字 + 数字で半角8桁以上**
a1234567 (半角英数)

秘密の質問と答え
「秘密の質問と答え」を入力していただく、暗証番号をお忘れの場合にご本人で暗証番号の再設定が行えます。
登録する場合は暗証番号と同じように、他の人に知られないように入力してください。
「秘密の質問と答え」を登録いただく場合、メールアドレスの入力が必須となります。 [さらに詳しく](#)
秘密の質問を選択してください。
入力不要です。
質問の答えを20文字以内で入力してください。
(全角)

この後に表示される「入力内容の確認」及び「利用者識別番号等の通知」画面へ暗証番号を表示しますか。
 表示する 表示しない

納税用確認番号等の入力

④ 納税用確認番号 ※必須
電子納税用の暗証番号です。半角数字6桁を入力してください。
123456 **半角数字6桁**

納税用カナ氏名・名称 ※必須
電子納税時にATM等に表示されるご自身の氏名・名称です。必要があれば、すべて半角の24文字以内で更新してください。
コケイ知ウ (半角)

登録を推奨する入力項目です。

登録されたメールアドレスに、確定申告に関するお知らせ/所得税及び住民税特別所得税の確定申告期限
税務センターの受付時間等に関するお知らせ/電子申告の上、本号等を掲載しています。

税理士等氏名又は名称 (全角)
電話番号 (半角数字)

以下、入力不要です。

戻る 確認 **クリック**

③ 暗証番号を入力します。
(英小文字 + 数字で半角8桁以上)

④ 納税用確認番号を入力します。
(半角数字6桁)

入力内容の確認
以下の内容で間違いがない場合は、『送信』をクリックしてください。
内容が訂正する場合は訂正ボタンをクリックしてください。

⑤

手続名称	開始届出(個人の方向) 新規
届出の内容	利用開始(申告・納税等手続)
提出年月日	平成 年 月 日
氏名(フリガナ)	コケイ 知ウ
氏名	国税 太郎
生年月日	昭和三十九年1月5日
性別	男
電話番号	048-000-0000
職業(事業内容)	会社員
屋号(フリガナ)	
屋号	
郵便番号	930-0081
住所	埼玉県さいたま市中央区新都心1番地1
事業所等の所在地	
郵便番号	
住所	
電話番号	

※暗証番号、納税用確認番号は大切に保管してください。
※送信する前に、印刷、保存をお勧めします。
訂正する場合は、「訂正」ボタンをクリックしてください。

訂正 印刷 保存 **送信** **クリック**

利用者識別番号等の通知
送信された内容を確認いたしました。
受付番号: 00000000000000000000
届出年月日:
届出先:
届出先 名称: 国税 太郎 様
国税電子申告・納税システムへご登録いただき、ありがとうございます。
国税電子申告・納税システムをご利用いただくための必要な利用者識別番号と暗証番号は以下のとおりです。
この番号を「保存」または「印刷」して大切に保管してください。

⑥

利用者識別番号 (半角数字・16桁)	1111	1111	1111	1111
暗証番号	a1234567			

利用者識別番号
暗証番号

⑤ 入力した内容に誤りがないか確認します。

⑥ 利用者識別番号及び暗証番号が通知されます。

⚠ 上記に控えて保管してください。

確定申告書の作成には、国税庁HP「**確定申告書等作成コーナー**」をご利用ください!!



画面の案内に従って金額などを
入力するだけでOK!

作成が終わったら...

平成28年分以降の所得税等の確定申告書には、
マイナンバー(12桁)の記載 + **本人確認書類の提示又は写しの添付** が必要になります。



インターネットで送信



e-Tax

※マイナンバーカード取得等の事前準備が必要です。

郵送もOK



書面提出

※プリントアウトして郵送!